

# Leitfaden zum Forschungspraktikum (FP)

**B.Sc. Ingenieurwissenschaften (Engineering Science)**

**Informationen für Studierende der TUM School of Engineering and Design**

## Ziel des FP

Frühzeitige Einbindung und Heranführung der Bachelorstudierenden in Forschungsaktivitäten und wissenschaftliches Arbeiten.

## Umfang des FP

**120 Arbeitsstunden = 4 Credits**, davon:

- min. 80 h – eigentliche Forschungstätigkeit **während des Studiums B.Sc. ES**
- ca. 40 h – Erstellung eines Forschungsberichtes oder eines Posters im direkten Anschluss an die eigentliche Forschungstätigkeit.

## Mögliche Inhalte und Tätigkeiten während des FP

- Literaturrecherchen, Erstellen von Literaturlisten
- Mitarbeit beim Organisieren und Durchführen von Forschungskolloquien und wissenschaftlichen Symposien
- Mitarbeit an laufenden Forschungsprojekten
- Aufbau von Versuchsanlagen
- Erfassen und Dokumentieren von Forschungsergebnissen
- eigene Forschungsaktivitäten
- usw.

## Mögliche Anbieter für FP

*Anbieter an der TUM:*

Das FP kann an einem Lehrstuhl bzw. einer Forschungseinrichtung der TUM durchgeführt werden. Auf der Webseite des Studienganges gibt es verschiedene Angebote unter:

<https://www.ed.tum.de/ed/studium/studienangebot/ingenieurwissenschaften-b-sc> siehe **Praktikum - Forschungspraktikum**

Auch nach selbständiger Suche und Absprache eines Lehrstuhls bzw. einer Forschungseinrichtung der TUM kann dort das FP durchgeführt werden. Als betreuende Person dürfen alle wissenschaftlichen Mitarbeiter/-innen eines Lehrstuhls aus der TUM School of Engineering and Design, der TUM School of Natural Sciences und der TUM School of Computation, Information and Technology fungieren.

*Externer Anbieter:*

Forschungseinrichtungen außerhalb der TUM (selbständige Suche nach einem Praktikum mit Schwerpunkt „Forschungsaktivitäten“). Im Falle des FP bei einem externen Anbieter ist zunächst von den Studierenden im Vorfeld im Studienbüro zu klären, ob das FP im Rahmen des Moduls belegt werden

kann. Dann suchen sich Studierende eine betreuende Person an der TUM (z.B. durch Anfrage bei Lehrstühlen mit ähnlichen Forschungsthemen), die das Praktikum inhaltlich freigibt und schlussendlich die erbrachte Leistung aufgrund des vorgelegten Berichtes oder Posters bestätigen wird. Die Bezahlung bei einem externen Anbieter wird selbständig zwischen Praktikanten/-in und dem Anbieter geregelt.

Alternativ kann ein Bericht über eine Werkstudententätigkeit abgegeben werden, wenn diese im Forschungsbereich erfolgte und das Arbeitspensum (80 Stunden) erfüllt ist.

## Anrechnung des FP

Für die Anrechnung des FP ist ein Bericht im Umfang von mindestens 2000 Wörtern **oder** ein Poster zu erstellen.

**Der Bericht oder das Poster muss durch die betreuende Person an der TUM geprüft werden. Im Studienbüro ist das Titelblatt des Berichtes oder das Poster (in DIN A4) mit dem Stempel des Lehrstuhls und der Unterschrift des Betreuers einzureichen.**

Falls ein ausgedrucktes Poster in DIN A0 Format benötigt wird, kann beim Drucken im **Printy** die **Rechnung an das Studienbüro**, mit dem **Vermerk** „Posterdruck A0 Forschungspraktikum“, gestellt werden. Diese muss im Studienbüro nach dem Drucken eingehen. Ohne Rechnung kann das Studienbüro keine Kosten übernehmen.

In dem Semester, in dem man die Leistung für das Curriculum B.Sc. Ingenieurwissenschaften angerechnet bekommen möchte, muss man sich zur Prüfung (SE0004-1) anmelden und das Titelblatt des Berichtes oder das Poster (in DIN A4) im Studienbüro bis zum Prüfungstermin einreichen.

Termin der Prüfung (SE0004-1) ist zu finden unter:

<https://www.ed.tum.de/ed/studium/studienangebot/ingenieurwissenschaften-b-sc>

siehe **Prüfungen**

Folgende Angaben müssen anhand des eingereichten Titelblatts des Berichts / Posters ersichtlich sein:

- Forschungspraktikum
- Praktikant/-in (Vorname, Name, Matrikelnummer)
- Thema des Forschungspraktikums
- Name des Lehrstuhls bzw. der Forschungseinrichtung an der TUM (ggfs. Name des externen Anbieters)
- Betreuende Person an der TUM (Vorname, Name, Lehrstuhl)
- Datum der Abgabe beim Betreuer/-in
- Unterschrift des Betreuers/-in
- Stempel des Lehrstuhls bzw. der Forschungseinrichtung